

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
Дополнительного профессионального образования

«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПЕРСПЕКТИВА +»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «УЦ «ПЕРСПЕКТИВА +»

Е.Л. Желтова

2019 г

П Р А В И Л А

приёма слушателей на обучение

В

АНО ДПО «УЦ «ПЕРСПЕКТИВА +»

МОСКВА – 2019 г

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее по тексту - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива+» (АНО ДПО «УЦ Перспектива+») (далее по тексту - Организация) на обучение по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, обучения рабочих вторым (смежным) профессиям и повышения квалификации по основным рабочим профессиям, должностям служащих) и программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки), реализуемым Учебным центром в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, а также на обязательное (периодическое) обучение (повышение квалификации/ предаттестационную подготовку) работников организаций в соответствии с требованиями трудового кодекса РФ, нормативных (отраслевых) документов (для исполнения трудовых обязанностей работников организаций).

1.2. Настоящие Правила являются локальным актом Организации и разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», положениями Устава Организации и регулируют отношения, возникающие между гражданами (далее - обучающимися) и АНО ДПО «УЦ « ПЕРСПЕКТИВА +» при приёме на обучение и отчислении.

1.3. При приёме на обучение Организация гарантирует соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.5. К освоению программ дополнительного профессионального образования в Организации допускаются лица, достигшие 18 лет дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации и имеющие :

- среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. На обучение рабочим профессиям не принимаются лица, у которых имеются медицинские противопоказания к работе.

1.7. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящими Правилами. Оплата за обучение производится в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в АНО ДПО «УЦ «ПЕРСПЕКТИВА +». При оказании платных образовательных услуг Организация руководствуется Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Организации и др. нормативными документами.

1.8. Организация не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев,

2. Порядок приема на обучение

предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2.1. Прием на обучение в Организацию проводится по заявкам юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или по личным заявлениям физических лиц на имя Директора Организации.

2.2. При приеме на обучение предъявляются

2.2.1. физическим лицом:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- заявление на обучение (по форме Организации) с указанием выбранной образовательной программы, направления обучения;
- документ об образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - документ иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке)¹;
- справка медицинского учреждения установленного образца о профессиональной пригодности (при необходимости);
- заявление-согласие на обработку персональных данных (по форме Организации).

2.2.2. юридическом лицом (индивидуальным предпринимателем):

- заявка на обучение (по форме Организации) на фирменном бланке организации-заказчика обучения с подписью руководителя, заверенная печатью. Заявка содержит сведения об обучаемых (ФИО, год рождения, данные об образовании (на основании документа об образовании, хранящемся в отделе кадров организации), профессия и разряд/должность в настоящее время (согласно записи в трудовой книжке), стаж по данной профессии/должности), информация о согласии на обработку персональных данных слушателей, которая находится в отделе кадров организации; банковские реквизиты организации;
- документ об образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - документ иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке)¹.

2.3. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), физические лица, предоставившие заведомо ложные документы и информацию, указанную в заявках/заявлении на обучение, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием в Организацию осуществляется в течение всего года по мере

¹ Для поступающих на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения

формирования групп в соответствии с перечнем образовательных программ, реализуемым Организацией, в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности:

- по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, обучения рабочих вторым (смежным) профессиям и повышения квалификации по основным рабочим профессиям и должностям служащих, согласно «Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», утв. приказом Минобрнауки от 2 июля 2013г. № 513);
- по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

2.5. Взаимоотношения Организации и обучающегося регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки освоения образовательных программ, форму обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Организации в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности Организации, иные условия.

3. Организация информирования обучающихся

3.1. Организация до заключения договора предоставляет обучающимся достоверную информацию, размещенную на своем официальном сайте: www.anopro.ru,

- а) наименование и адрес Организации;
- б) Устав Организации;
- в) лицензию на осуществление образовательной деятельности с приложениями и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) правила приема обучающихся;
- д) правила внутреннего распорядка для обучающихся в АНО ДПО «УЦ ИТЦ Эксперт»;
- е) учебный план и программу ;
- ж) стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору, и порядок их оплаты;
- з) форму документа, выдаваемого по окончании обучения;
- и) образец договора на оказание платных образовательных услуг ;
- к) информацию о необходимых документах;
- л) информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме.

3.2. Информация доводится обучающимся на русском языке.

4. Зачисление на обучение

4.1. Зачисление на обучение в Организацию проводится по результатам представленных документов.

4.2. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 2.2. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным по соответствующей заявленной образовательной программе, программе обучения, Организация обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Организации, изданию которого предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг.

4.4. Лицо считается зачисленным в Организацию на обучение с даты, указанной в приказе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются Директором Организации и действуют до замены их новыми.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.